



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa"

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

Scuola Primaria "A. Scarpa" – Via Clericetti, 22 - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

Scuola Primaria "E. Morante" – Via T. Pini, 3 - Tel: 02 88444825 - Fax: 02 88450911

Scuola Secondaria I Grado "A. Bono Cairoli" – Via Pascal, 35 : 02 88454237 - Fax: 02 88454241

Scuola In Ospedale Fond. IRCCS - Ist. Naz. dei tumori - Milano Primaria e Secondaria I Grado

e-mail: miic8d3009@istruzione.it – pec: miic8d3009@pec.istruzione.it

c.f. 80124910151- codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

All'USR per la Lombardia All'Ambito Territoriale di Milano
Alle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Milano

All'albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: NOMINA DSGA - FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA- COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"- 2014-2020.

Progetto nr. 13.1.2A-FESRPN-LO-2021-197

Cup: E49J21012720006

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione **Obiettivo specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la Circolare Prot. n. **AOODGEFID\0028966** del 6 settembre 2021 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Oggetto della Circolare: "Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 13.1 – "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**
- Vista** la Nota autorizzativa M.I.U.R.. Prot. AOODGEFID – n. 89233 del 02/11/2021, con oggetto: **Autorizzazione progetto** e impegno di spesa a valere sull'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
- Visto** il D.Lgs 50/2016 e successivi;
- Visto** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Gestione amministrativa del progetto di cui trattasi;
- RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. possa svolgere tale funzione;

DETERMINA

di conferire al **DSGA Dott. Marcello Stallone** nato a Ravenna(RA) il 25/06/1971 - C.F. STLMCL71H25H199U

l'incarico di svolgere la gestione Amministrativo Contabile per la realizzazione del progetto di cui all'avviso pubblico n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON 2014-2020.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON. La presente determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva e sarà presentata al Consiglio d'Istituto affinché provveda alla relativa ratifica nella prima seduta utile.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto in parola (avvisi, bandi, pubblicità etc.), saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola: www.icscarpa.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Filomena Saggiomo