

Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa" - Milano
Commissione Innovazione Digitale



G Suite For Education



Organizzare la didattica, comunicare e collaborare in maniera efficace grazie al proprio account d'Istituto

Programma Corso Modulo 1

anno scolastico 2019-2020

relatore: **Gianluca Zito**

Date del corso

- 28 Novembre 2019
- 5 Dicembre 2019
- 9 Dicembre 2019
- 16 Dicembre 2019

orario 17:00 - 19:00

Aula di informatica B della scuola "A. B. Cairoli"

Via Carlo Pascal, 35 - Milano

NOTE AI CORSI DI FORMAZIONE INTERNI

- Nei Percorsi affrontati il *browser* di riferimento è **Google Chrome**.
 - Per poter fruire dei Percorsi Formativi, l'utente deve accedere alla piattaforma Google attraverso il sito **google.it** (o attraverso una delle app Google) con il proprio account **nome.cognome@icscarpa.edu.it**
 - I percorsi di formazione proposti mettono a disposizione le **Applicazioni di Google**, altre **Applicazioni di terze parti** e diverse tipologie di **Materiali di studio** sotto forma di documenti, presentazioni, video, ecc.
 - In alternativa ai pc fissi messi a disposizione dall'Istituto, si potranno utilizzare i propri devices durante lo svolgimento dei corsi (portatili e tablet).
-

1 Presentazione

Il Percorso fornisce le risorse necessarie per utilizzare alcune delle **App della G Suite for Education**, alla quale ciascun docente dell'Istituto "A. Scarpa" ha accesso tramite l'account nome.cognome@icscarpa.edu.it ; oltre alle funzionalità di base per un uso corretto e consapevole della piattaforma, verranno messe in luce le possibilità che la stessa offre per organizzare la didattica, comunicare e collaborare in maniera efficace.

2 Introduzione all'uso delle App di Google



Le **applicazioni** di Google basate sul *cloud* permettono ad una scuola o ad un'organizzazione di creare documenti, fogli elettronici, presentazioni, immagini, siti web,.....


Tali applicazioni permettono ai loro utenti di *collaborare* online in modo del tutto nuovo, non solo utilizzando email e chat, ma anche tramite videoconferenze, social media, documenti condivisi in tempo reale e molto

altro ancora.

Ciascuna App Google può essere lanciata direttamente dal proprio browser (*Chrome*), cliccando la corrispondente icona presente nella finestra delle **App Google** (La finestra delle App Google è riprodotta nell'immagine soprastante).

3 Le Applicazioni utilizzate nel Percorso

Nella **Tabella** sottostante sono elencate le **Applicazioni Google** che verranno utilizzate durante il Percorso Google Educator.

Applicazioni utilizzate nel corso Google Educator			
 Chrome	 Gmail	 Drive	 Classroom
 Documenti	 Fogli	 Moduli	 Presentazioni

4 Contenuti

Lezione 1

Gestire e creare i file di Drive - Collaborare insieme al proprio team.

- Cos'è *G-Suite for Education* - Web app e programmi tradizionali a confronto - Modalità di accesso
- Introduzione all'utilizzo di Google Classroom
- Google Drive - Cos'è, differenza tra *Il mio Drive*, *Drive condivisi*, *Priorità*, *Condivisi con me*.
- Organizzare i propri file su Drive e crearne nuovi - modalità di condivisione.
- Google Documenti - Creare file di testo e collaborare con il proprio team - Utilizzo dei modelli.

☐ Utilizzo delle seguenti applicazioni: 

Lezione 2

Gmail: gestione posta, allegati, contatti, gruppi, etichette e filtri

- gestione posta
- allegati
- posticipare la ricezione

- etichette e filtri
- gruppi ed email massive
- Impostazioni: sguardo alle possibilità
- La chat di gmail (messaggistica istantanea)

☐ Utilizzo delle seguenti applicazioni: 

Lezione 3

Creare fogli di lavoro e presentazioni

- Fogli Google - Creare o importare fogli di lavoro
- Celle, colori e formattazione
- Breve accenno alle funzioni
- Ottieni link diretto ad una cella o foglio
- Utilizzare l'applicazione Presentazioni per creare presentazioni interessanti
- Aumentare l'interesse alle lezioni utilizzando contenuti video: Youtube.

☐ Utilizzo delle seguenti applicazioni: 

Lezione 4

Valutare, analizzare e condividere il percorso di crescita degli studenti

- Creare un modulo o un quiz
- Inviare il modulo o il quiz
- Analizzare o assegnare un voto alle risposte

- Istruzioni e tempi di consegna per la realizzazione del lavoro che darà diritto al riconoscimento delle ore on-line.

☐ Utilizzo delle seguenti applicazioni: 

Risorse online per l'autoapprendimento

support.google.com