



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale **A. Scarpa**

Via Clericetti, 22 - 20133 Milano

Scuola Primaria **A. Scarpa È Via Clericetti, 22** - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

Scuola Primaria **E. Morante È Via T. Pini, 3** - Tel: 02 88444825 - Fax: 02 88450911

Scuola Secondaria I Grado **A. Bono Cairoli È Via Pascal, 35** : 02 88454237 - Fax: 02 88454241

e-mail: segreteria@icscarpa.gov.it . pec: mic8d3009@pec.istruzione.it

c.f. 80124910151- codice mecc. MIIC8D3009 - codice univoco UFWXS4

Prot. 1446/4.1.p

Milano, 24 aprile 2018

All' assistente amministrativo

Cossu Mariadilva

Agli Atti

Al Sito Web ó sezione PON 2014-2020

Oggetto: decreto di conferimento incarico assistente amministrativo interno per attività necessarie all'attuazione del Progetto PON-FSE óFare per apprendereö Codice: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-324
CUP: E45B17007130007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota prot. n.1224/4.1.p con la quale è stata avviata la procedura di selezione per l'individuazione di un assistente amministrativo interno;

VISTO l'esito della selezione interna, comunicato con nota prot. n. 1445/4.1.p del 24/04/2018, da cui risulta che l'assistente amministrativo Cossu Mariadilva ha ottenuto punti 40,

DECRETA

il conferimento dell'incarico all'ass. amm.vo Cossu Mariadilva, in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto in qualità di assistente amministrativo, per attività necessarie all'attuazione del Progetto PON-FSE óFARE PER APPRENDEREö Codice: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-324.

All'assistente amm.vo verrà corrisposto un compenso lordo comprensivo di tutte le trattenute di Legge di p 14.50 orarie (lordo dipendente), commisurato alle ore effettivamente svolte.

Al termine dell'attività dovrà essere consegnata la documentazione attestante l'impegno orario complessivo prestato oltre il regolare orario di servizio.

Il Dirigente Scolastico

Concetta Pragliola

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 d.lgs 39/1993)