



Istituto Comprensivo Statale "A. Scarpa"
Scuola Primaria "A. Scarpa" – Via Clericetti, 22 - Tel: 02 88444411 - Fax: 02 88444414

REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI INFORMATICA

Nel rispetto del bene comune e per un corretto svolgimento delle attività presso il Laboratorio di Informatica, è indispensabile rispettare il seguente regolamento.

Art.1 L'uso del Laboratorio di Informatica è ammesso esclusivamente per attività che abbiano una diretta o indiretta ricaduta sull'efficacia dei processi di insegnamento-apprendimento degli alunni; in nessun modo sarà ammesso un uso privato dell'aula e delle attrezzature informatiche presenti.

Art.2 Il Laboratorio di informatica non potrà essere utilizzato in maniera estemporanea e improvvisata. Il loro uso dovrà essere previsto dalla programmazione o dalla programmazione di un determinato Progetto.

Art.3 Il Laboratorio di informatica è sito al primo piano della scuola e potrà essere prenotato dall'insegnante solo per una classe. Le postazioni pc sono 12, composte da: laptop, alimentatore e mouse. Tutte le postazioni hanno accesso alla rete tramite wifi Milogo. Sono presenti, inoltre, una postazione fissa per l'insegnante ed una stampante.

Art.4 Il docente interessato all'uso del Laboratorio di informatica, per prenotare l'aula inserirà in un apposito prestampato, posto sulla porta dell'aula informatica, la classe, il giorno, l'orario della lezione, di settimana in settimana, per permettere un'adeguata rotazione delle classi.

Art.5 Nel caso di sovrapposizioni di orario, il referente-responsabile provvederà a distribuire le ore della settimana in maniera equa tra tutti i richiedenti. Si potranno anche attuare alternanze o rotazioni, compatibilmente con le necessità e il diritto di tutti ad usufruire dell'aula di informatica.

Art.6 Su ogni desktop dei pc è presente la cartella "**CLASSI SU DRIVE**", gli insegnanti e gli alunni dovranno salvare i lavori solamente nella cartella della propria classe. I lavori in questo modo saranno sempre disponibili sul DRIVE (google drive di istituto), appositamente creato per il laboratorio. Il drive condiviso solo con gli insegnanti di plesso è: **Laboratorio Informatica Scarpa**.

Art.7 La navigazione in Internet da parte degli alunni non è libera, ma progettata, guidata e sempre seguita dall'insegnante.

Art.8 Chiunque trovasse casualmente un supporto informatico personale (pen-drive, CD ROM ecc..) è tenuto a consegnarlo al responsabile dell'aula o al Dirigente Scolastico.

Art.9 Ogni insegnante che utilizzerà l'aula di informatica deve ritenersi responsabile delle azioni svolte dagli alunni, che non devono mai essere lasciati senza sorveglianza, soprattutto non impegnati in lavori diversi da quelli proposti. L'attività da monitorare maggiormente è la navigazione in internet.

Art.10 Ogni insegnante è tenuto a controllare le buone pratiche di utilizzo, accensione e spegnimento dei computer e far lasciare l'aula in ordine a fine lezione. Qualsiasi malfunzionamento che non sia immediatamente risolvibile dovrà essere segnalato al responsabile tramite email: helptic@icscarpa.edu.it

Art.11 I 12 laptop sono custoditi nell'armadietto presente nell'aula di informatica. I device e le postazioni sono numerati; all'inizio dell'attività programmata ogni insegnante preleverà quelli che le sono necessari (oppure tutti) e li collocherà nelle rispettive postazioni. Alla fine della lezione, se non ne è prevista nessun'altra nella giornata, l'insegnante provvederà a riporli negli appositi slot all'interno dell'armadietto.

Art.12 Le chiavi dell'armadio blindato sono conservate dalle commesse, che si occuperanno dell'apertura e chiusura del medesimo, all'inizio e alla conclusione delle attività scolastiche.

Art.13 Il mancato rispetto delle presenti norme può comportare a giudizio del Dirigente Scolastico, la sospensione temporanea o definitiva dell'accesso all'aula.

Milano, 01/03/22

Le Responsabili per l'informatica/aula del Plesso

La Dirigente Scolastica

Anna Liguori

Filomena Saggiomo

Antonella Visconti B.T.